



แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประจำปี พ.ศ.

หน่วยงาน (สพท./ศพจ./ศพร.กทม.).....

ลำดับที่รับ.....
วันที่.....
เลขที่แฟ้ม.....
ผู้รับ.....

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ
(โปรดระบุเลขที่บัญชีที่ขึ้นทะเบียนกองทุนประกันสังคม)

ชื่อสถานประกอบการ.....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... Email:.....

รายงานผลดำเนินการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

แจ้งการคำนวณเงินสมทบประจำปี

ข้อ 1 จำนวนลูกจ้างที่ผู้ประกอบการสามารถนำมาคำนวณสัดส่วนเพื่อประกอบการยื่นแบบประเมินเงินสมทบ หมายถึง ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หรือ ลูกจ้างที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือ ลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ

ข้อ 2 การคำนวณสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องดำเนินการตามข้อ 1 ให้นำรายละเอียดประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีตามข้อ 5.1-5.4 มากรอกลงในข้อ 2.1-2.4
2.1 จำนวนรวมลูกจ้างทั้งหมดในปีคน
2.2 จำนวนเดือน ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป.....เดือน
2.3 จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีคน
2.4 สัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการดำเนินการตามข้อ 1คน

ข้อ 3 จำนวนรวมของลูกจ้างที่ดำเนินการตามข้อ 1
จำนวนทั้งสิ้น.....คน (ข้อ 3.2+ข้อ 3.3+ข้อ 3.4)
3.1 จำนวนหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบหลักสูตร
3.2 จำนวนลูกจ้างผู้ผ่านการฝึก รวมคน
(กรอกเครื่องหมาย ✓ ลงใน)
 ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานคน
 ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพคน
3.3 จำนวนลูกจ้างที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ รวม.....คน
3.4 จำนวนลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ รวม.....คน
ขอรับรองว่ารายงานจำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถข้างต้นถูกต้องและไม่นับซ้ำคน

ข้อ 4 การประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน)
4.1 จำนวนรวมของลูกจ้างที่ดำเนินการตามข้อ 1
 (1) มากกว่าหรือเท่ากับสัดส่วนที่กำหนด
 (2) น้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดคน
 (3) ไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ตามข้อ 1คน
4.2 กรณีจำนวนลูกจ้างแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน ทุกเดือน
4.3 กรณีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี ไม่ถึง 100 คน
4.4 กรณีหยุดหรือเลิกกิจการ

ผลการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 ไม่ต้องส่งเงินสมทบ (ตามข้อ 4.1 (1), ข้อ 4.2, ข้อ 4.3 หรือ ข้อ 4.4)
 นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ตามข้อ 4.1 (2) หรือ ข้อ 4.1 (3))

เงินสมทบจำนวนบาท
เงินเพิ่มตามกฎหมาย(ถ้ามี).....บาท
รวมเงินที่ต้องชำระ.....บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

หมายเหตุ: จำนวนเงินสมทบใช้เทคนิค 2 ตำแหน่งไม่ปัด และการส่งเงินสมทบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานเรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่	
การตรวจสอบตามแบบ สท 2 <input type="checkbox"/> ประเมินตามที่แจ้ง <input type="checkbox"/> ประเมินไม่ตรงตามที่แจ้ง <input type="checkbox"/> ชำระเงินเพิ่มเติม จำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> ชำระเงินเกิน จำนวน.....บาท ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	การชำระเงินสมทบ ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่...../...../..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

ข้อ 5 รายละเอียดประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ.

รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน การคำนวณลูกจ้างเฉลี่ยให้เริ่มนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป ที่เป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน	จำนวน (คน)
มกราคม	
กุมภาพันธ์	
มีนาคม	
เมษายน	
พฤษภาคม	
มิถุนายน	
กรกฎาคม	
สิงหาคม	
กันยายน	
ตุลาคม	
พฤศจิกายน	
ธันวาคม	
5.1 จำนวนรวมลูกจ้างทั้งหมดในปี เริ่มนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	
5.2 จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป	
5.3 จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี (จำนวนจากข้อ 5.1 หารด้วย จำนวนจากข้อ 5.2 ตัดเศษทิ้ง)	
5.4 สัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการดำเนินการตามข้อ 1 ร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ย (จำนวนจากข้อ 5.3 x 1/2) ตัดเศษทิ้ง	
หมายเหตุ : 1) ให้นำจำนวนลูกจ้าง ตามข้อ 5.1-5.4 ไปกรอกในข้อ 2.1-2.4 2) กรอกจำนวนลูกจ้างแต่ละเดือนให้ครบถ้วน เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง กรณีมีจำนวนลูกจ้างแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน ไม่ต้องคำนวณจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี 3) กรณีหยุดหรือเลิกกิจการ ให้แนบแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบกิจการ (สท.8) เฉพาะผู้ประกอบกิจการที่ยังไม่ได้แจ้งการหยุดหรือเลิกกิจการ	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

1. **สูตรการคำนวณเงินสมทบ**

= [(***ฐานค่าจ้าง** × 30) × จำนวนลูกจ้างที่ไม่ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหรือไม่มีลูกจ้างที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือไม่มีลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถหรือจัดให้มีการดำเนินการดังกล่าว อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันไม่ครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด × จำนวนเดือนที่มีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสมทบในแต่ละปี × อัตราเงินสมทบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด]

***ฐานค่าจ้าง** คือ อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ผู้ประกอบการกิจการจ่ายในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ โดยให้พิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ

2. **สูตรการคำนวณเงินเพิ่ม** = (จำนวนเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือจำนวนเงินสมทบที่ยังขาดอยู่ × อัตราเงินเพิ่ม1.5%ต่อเดือน) × ****ระยะเวลาที่ค้างชำระ**(เดือน)

**** ระยะเวลาที่ค้างชำระ** ให้คำนวณเป็นเดือน เศษของเดือน 15 วันให้นับเป็น 1 เดือน โดยเริ่มนับระยะเวลาที่ค้างชำระตั้งแต่วันที่ 1 เมษายนของปีถัดไป

3. **เอกสารประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2)**

3.1 แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี (สท.2) พร้อมสำเนาฉบับ 1 ชุด

3.2 กรณีมีการจัดฝึกอบรมให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่ผ่านความเห็นชอบโดยนายทะเบียนตาม พ.ร.บ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 (รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ)

3.3 กรณีลูกจ้างที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ)

3.4 กรณีลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ)

4. **กำหนดยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ** ภายในเดือนมกราคม ถึง มีนาคมของปีถัดไป

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ www.dsd.go.th/sdpa

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม 02 245 1707 ต่อ 201, 417

**คำแนะนำสำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ประจำปี 2558**

ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปทุกห้องที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ผู้ประกอบการนั้น ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น หากผู้ประกอบการ ไม่ได้จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือ ไม่มีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือ ไม่มีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถหรือจัดให้มีการดำเนินการดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในอัตราร้อยละ 1 ของค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ และให้ผู้ประกอบการในข่ายบังคับยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี

กิจการที่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่นในทุกห้องที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป
กิจการที่ไม่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
<ol style="list-style-type: none"> 1. กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐและองค์การของรัฐ 2. มูลนิธิ องค์การการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ไม่แสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ 3. ผู้ประกอบการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ เลี้ยงสัตว์และนกเลี้ยง ซึ่งมีได้ใช้ลูกจ้างตลอดทั้งปีและไม่มีการจ้างงานลักษณะอื่นรวมอยู่ด้วย 4. ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน 5. ผู้ประกอบการสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน 6. ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างครบ 100 คน และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการแล้วปรากฏว่าในปีปฏิทินใดเป็นดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 6.1 ลูกจ้างในแต่ละเดือนทุกเดือนไม่ถึง 100 คน 6.2 ลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน 6.3 หุุดหรือเลิกกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการแล้ว <p>ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ ตาม 6.1 และ 6.2 ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อไปทุกปี กรณีผู้ประกอบการตาม 6.3 ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการ (สท.8) ภายใน 15 วัน</p>

หน้าที่ของผู้ประกอบการ

1. ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (แบบ สท.1 และ สท.4) เมื่อมีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป โดยเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 (กรณีมีสาขาให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของทุกสาขารวมกันและขึ้นทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่)

2. ดำเนินการจัดฝึกอบรม ในแต่ละปีให้ครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างเฉลี่ยในระหว่างปีนั้น ใ้ยื่นขอรับรองหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายใน 60 วันนับแต่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม แต่ไม่เกินวันที่ 15 มกราคมของปีถัดไป ค่อนายทะเบียน (*กรุงเทพมหานคร* ขึ้น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน *กรณีเขตพระโขนงและเขตวัฒนา* ขึ้นได้ที่ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร *ต่างจังหวัด* ขึ้นได้ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด)

2.1 กรณีดำเนินการฝึกเอง (Inhouse Training) ให้ยื่นแบบ ผอ/สป 1, 2-1, ๖

2.2 กรณีส่งฝึกภายนอก (Public Training) ให้ยื่นแบบ ผอ/สป 1, 2-2

2.3 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองจากนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 สามารถยกเว้นภาษีเงินได้กับกรมสรรพากรได้เพิ่มขึ้นอีก 100% (เฉพาะกรณีการดำเนินการฝึกเอง ส่วนกรณีส่งฝึกภายนอก กรมสรรพากรจะพิจารณาค่าใช้จ่ายจากใบเสร็จที่สถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมเรียกเก็บ โดยไม่ต้องผ่านกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)

3. ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ สท.2) พร้อมสำเนาหนังสือรับรองการฝึกอบรม ฝีมือแรงงานประจำปีนั้นๆ ที่ออกโดยนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 เพื่อประเมินเงินสมทบ ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

-**ส่งเงินสมทบ** กรณีจัดฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีนั้นๆ

-**จ่ายเงินเพิ่ม** กรณีจ่ายเงินสมทบเกินเวลาที่กำหนด คือ ต้องจ่ายเงินเพิ่มพร้อมเงินสมทบที่เกินกว่าเดือนมีนาคมของปีถัดไป

-**ไม่ต้องส่งเงินสมทบ**

1) กรณีจำนวนลูกจ้างในปีปฏิทินใดมีจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน หรือเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน แต่ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อไปทุกปีเพื่อชี้แจงจำนวนลูกจ้างในปีนั้นๆ

2) ผู้ประกอบกิจการหยุดหรือเลิกกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบกิจการที่ดำเนินกิจการแล้ว ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบกิจการ(สท.8)

-**ผู้ประกอบกิจการที่มีสำนักงานสาขา** ให้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) รวมกัน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ และหากประสงค์เปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ในภายหลัง ให้แจ้งต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ จึงจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบได้

ถ้าจำนวนสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันเกินสัดส่วนไม่ต่ำกว่า ร้อยละห้าสิบของจำนวนจ้าง ดังต่อไปนี้

$$\text{สัดส่วนที่ต้องดำเนินการ} = \frac{\text{สูตรการคำนวณ}}{\text{จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ถึงเดือนธันวาคม}} \times 50\%$$

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน (ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน) นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ถึงเดือนธันวาคม}}{\text{จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ถึงเดือนธันวาคม}}$$

ตัวอย่างที่ 1 ผู้ประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปตั้งแต่เดือนมกราคม ดังนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	100	105	112	95	102	95	98	109	10	110	97	113	1,246

$$\text{สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม} = \frac{1,246}{12} \times 50\%$$

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 1
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)
= 103 X 50% คน = 51 คน

ตัวอย่างที่ 2 ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไประหว่างปี ดังนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ ต้นเดือน	75	74	76	75	87	101	95	120	118	99	111	99	743

$$\text{สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม} = \frac{743}{7} \times 50\%$$

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมมีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 2
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)
= 106 x 50% คน = 53 คน

วิธีการนับจำนวนลูกจ้างเพื่อนำไปประเมินเงินสมทบ

จำนวนลูกจ้างที่นำมาประเมินเงินสมทบได้ ประกอบด้วย

1. ต้องเป็นผู้ได้รับการฝึกอบรมจริงและนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรมแล้วโดยเ้า นับจำนวน (สามารถนับรวมลูกจ้าง ซึ่งเป็นผู้รับการฝึกที่ได้ลาออกไปแล้วในระหว่างปีด้วย) หรือ
2. มีลูกจ้างที่ได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือ
3. มีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ

กรคำนวณเงินสมทบ

อัตราเงินสมทบ = ร้อยละ 1 ของฐานค่าจ้างที่ใช้ในการ คำนวณเงินสมทบ

ฐานค่าจ้าง = อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ผู้ประกอบการจ่ายในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ x 30

หมายเหตุ : อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานปี 2558 คือ 300 บาท (ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2555) ทั้งนี้ในปีถัดไปให้พิจารณาตามประกาศคณะกรรมการดังกล่าวว่ามีการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราใหม่ก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบหรือไม่

สูตรคำนวณเงินสมทบ		
ฐานค่าจ้าง (ค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามกฎหมาย ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน X 30)	X	จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ (ลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป)
=		
เงินสมทบ	=	
	100	

ตัวอย่างการคำนวณเงินสมทบประจำปี 2558 ที่ต้องส่งภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2559

	กรณี ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ตั้งแต่เดือนมกราคม ตามตัวอย่างที่ 1	กรณีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ระหว่างปี ตามตัวอย่างที่ 2
สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมหรือมีลูกจ้างเข้า รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน แห่งชาติ และผ่านการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือมีลูกจ้างผู้ผ่าน การรับรองความรู้ความสามารถ อย่างไรก็ดี อย่างหนึ่งหรือรวมกันทั้งหมด	51 คน	53 คน
จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	12 เดือน	7 เดือน
ฐานค่าจ้างในการคำนวณเงินสมทบ	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2558 = 300 บาท $300 \times 30 = 9,000$ บาท	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2558 = 300 บาท $300 \times 30 = 9,000$ บาท
การคำนวณเงินสมทบ กรณีไม่ได้จัดฝึกอบรมเลย	เงินสมทบ = $\frac{9,000 \times 51 \times 12}{100} = 55,080.-$	เงินสมทบ = $\frac{9,000 \times 53 \times 7}{100} = 33,390.-$
การคำนวณเงินสมทบ กรณีจัดฝึกอบรม แต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 51 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 26 คน เงินสมทบ = $\frac{9,000 \times 26 \times 12}{100} = 28,080.-$	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 53 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 28 คน เงินสมทบ = $\frac{9,000 \times 28 \times 7}{100} = 17,640.-$

การคำนวณเงินเพิ่ม

ผู้ประกอบการรายใดไม่จ่ายเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี หรือจ่ายไม่ครบตามสัดส่วนที่ พ.ร.บ. ส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 กำหนดจะต้องชำระเงินเพิ่ม ดังนี้

อัตราเงินเพิ่มต่อเดือน = 1.5% ของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือเงินสมทบที่ยังส่งไม่ครบ

จำนวนเดือน = ส่งเงินสมทบเกินกำหนดตั้งแต่ 15 วันขึ้นไปให้นับเป็น 1 เดือน (เศษของเดือน 15 วันคิดเป็น 1 เดือน
ไม่น้อยกว่า 15 ให้ตัดทิ้ง)

สูตรคำนวณ						
เงินเพิ่ม	=	เงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่ง	X	อัตราเงินเพิ่ม 1.5 % ต่อเดือน	X	จำนวนเดือนที่ค้างชำระ

ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มประจำปี 2558 กรณีส่งเงินสมทบล่าช้า

วันที่จ่าย เงินสมทบ	เงินสมทบ จากตัวอย่างที่ 1 กรณีไม่จัดฝึกอบรมเลย	จำนวนเดือน ที่ค้างชำระ	คำนวณเงินเพิ่ม (บาท)	เงินที่ต้องชำระ (บาท) (เงินสมทบ+เงินเพิ่ม)
14 เม.ย. 58	55,080.-	- (ณ วันที่ 15 วัน)	-	55,080.-
15 เม.ย. 58	55,080.-	1	$55,080 \times 1.5\% \times 1 = 826.20$	$55,080 + 826.20 = 55,906.20$
14 พ.ค. 58	55,080.-	1	$55,080 \times 1.5\% \times 1 = 826.20$	$55,080 + 826.20 = 55,906.20$
15 พ.ค. 58	55,080.-	2	$55,080 \times 1.5\% \times 2 = 1,652.40$	$55,080 + 1,652.40 = 56,732.40$

วิธีการชำระเงิน

- ชำระเป็นเงินสด หรือเช็ค หรือตัวแลกเงิน หรือธนาคาติ
- ชำระเป็นเงินสดผ่านธนาคาร โดยให้ผู้ชำระเงินส่งสำเนาหลักฐานที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับการชำระเงินดังกล่าว ให้แก่กองทุนโดยเร็ว

- ชำระเป็นเช็คทุกกรณี ต้องมีลักษณะและเงื่อนไขดังนี้
 - เป็นเช็คธนาคาร และต้องมีใช้เช็ค โอนสลักหลัง (แคชเชียร์เช็ค)
 - เป็นเช็คมีรายการครบถ้วนตามมาตรา 988 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
 - เป็นเช็คที่ออกในวันที่นำเข็คนั้นมาชำระหรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนรับชำระไม่เกิน 7 วัน
 - เป็นเช็คขีดคร่อม

กรณีผู้ที่มีภูมิลำเนาในเขตกรุงเทพมหานคร ขึ้น ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ส่งจ่ายในนาม “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานบัญชีที่ 2” เลขที่บัญชี 383-6-00079-2

กรณีเขตวัฒนาและเขตพระ โขนงให้ยื่น ณ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร ให้ส่งจ่ายในนาม “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดกรุงเทพมหานครบัญชีที่ 2”

กรณีผู้ที่มีภูมิลำเนาในเขตจังหวัดอื่น ให้ส่งจ่ายในนาม “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...บัญชีที่ 2”

สถานที่ยื่นแบบและส่งเงินสมทบ

ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

กรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน อาคารศูนย์บริการผู้ประกอบการและกำลังแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0 2245 1707 ต่อ 417, 201 สำหรับสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตวัฒนา และเขตพระ โขนง ให้ยื่น ณ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ภายในบริเวณวัดธาตุทอง ถนนสุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทร 0 2390 0261-3

ต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

บทกำหนดโทษทางกฎหมาย

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

มาตรา 29ให้ผู้ประกอบกิจการซึ่งประกอบกิจการในประเภท ขนาด และท้องที่ใด ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนดไว้ในมาตรา 30

(ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบกิจการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ 9 เมษายน 2558 “ข้อ 4 ให้ผู้ประกอบกิจการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นในทุกท้องที่ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไปต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนดไว้...)

มาตรา 31 ผู้ประกอบกิจการรายใดไม่ส่งเงินสมทบภายในเวลาที่กำหนดหรือส่งเงินไม่ครบตามอัตราที่กำหนดในมาตรา 29 ต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละหนึ่งจุดห้าต่อเดือนของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือของเงินสมทบที่ยังขาดอยู่นับแต่วันถัดจากวันที่ต้องนำส่งเงินสมทบ เศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน ถ้าน้อยกว่านั้นให้ปัดทิ้ง

ในกรณีที่ยุติได้ประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม และได้มีคำสั่งให้ผู้มีหน้าที่ส่งเงินสมทบหรือเงินเพิ่มตามวรรคหนึ่ง ถ้าผู้มีหน้าที่ไม่ยอมชำระเงินดังกล่าว ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่มตามวรรคสองให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539

มาตรา 57 คำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ผู้ใดชำระเงิน ถ้าถึงกำหนดแล้วไม่มีการชำระ โดยถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่มีหนังสือเตือนให้ผู้นั้นชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ถ้าไม่มีการปฏิบัติตามคำเตือนเจ้าหน้าที่อาจใช้มาตรการบังคับทางปกครองโดยยึดหรืออายัดทรัพย์สินของผู้นั้นและขายทอดตลาดเพื่อชำระเงินให้ครบถ้วน

สามารถ Download แบบฟอร์ม ได้ที่ www.dsd.go.th/sdpa

งานเงินสมทบ ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

พฤศจิกายน 2558